

Para la implementación del Programa SIPPO en Perú, Swisscontact está buscando un

EXPORT PROMOTION MANAGER SIPPO (Facilitador BSO)

1. Contexto

Swisscontact es una organización sin fines de lucro y está representado en 39 países con más de 1000 empleados con su sede en Zúrich, Suiza. El Programa Suizo de Promoción de Importaciones SIPPO es un mandato establecido de la Secretaría de Estado de Asuntos Económicos de Suiza (SECO), con el objetivo general de integrar a los países en desarrollo y de economías emergentes en el comercio mundial.

Dicho programa tiene como objetivo ayudar a las Organizaciones de Apoyo Empresarial (BSO) en 11 países a explorar y acceder a nuevos mercados y oportunidades para sus empresas listas para exportar. Desde abril de 2017, SIPPO se implementa bajo la dirección de Swisscontact.

2. Funciones y responsabilidades

El Gerente de Promoción de Exportaciones SIPPO (EPM) es un facilitador de la planificación estratégica, la coordinación de las actividades de promoción comercial y fortalecimiento institucional acordadas con las BSO. Él / ella interactúa con una variedad de stakeholders, como BSOs y representantes de empresas, agencias gubernamentales y otros proyectos / mandatos de la cooperación técnica. Se espera que él / ella tenga excelentes habilidades interpersonales y de resolución de problemas en el trato con dichos stakeholders.

El EPM también es responsable de apoyar al Representante de País/Regional, incluido el seguimiento del presupuesto de actividades y los planes de trabajo, la medición de indicadores clave de desempeño (KPI), así como en los reportes generales del país.

En su función de comunicación, el EPM es responsable de la gestión del sitio web de SIPPO país, así como de comunicar y compartir todas las actividades y mejores prácticas con audiencias internas y externas.

3. Perfil / Experiencia:

- El EPM es un profesional orientado a objetivos y capaz de asumir responsabilidades y cumplir plazos.
- Cuenta con una red de contactos en el sector de promoción comercial y/o turística.
- Experiencia laboral en la gestión de stakeholders con foco en actividades de promoción comercial.
- Dispuesto a ser proactivo(a). Contar con habilidades blandas necesarias para la autogestión emocional y la comunicación efectiva.
- Capaz de trabajar bajo presión y automotivación.

4. Calificaciones:

- Título universitario en comercio internacional / economía / mercadeo / industria alimentaria / gestión turística u otro campo relacionado relevante.
- Mínimo de 5 años de experiencia laboral en promoción comercial o turística, sector exportador de alimentos, gestión de proyectos y/o programas de comercio internacional.
- Capaz de identificar y comprender capacidades y necesidades en el ecosistema exportador peruano. Habilidades de negociación comprobadas.
- Sólida experiencia y conocimiento en la planificación y ejecución de herramientas de promoción comercial (en actividades virtuales y presenciales).
- Sólidos conocimientos de bases de datos comerciales y manejo herramientas de inteligencia de mercado.
- Fuerte experiencia en el seguimiento y evaluación de programas complejos (seguimiento y medición de resultados, MRM) y medición de indicadores clave de desempeño (KPI);
- Conocimiento general sobre transferencia de know how en promoción comercial, programas de formación de formadores (ToT) y la facilitación de procesos de cambio dentro de las organizaciones, será una ventaja.
- Excelentes habilidades lingüísticas en inglés: C1 / CEFR (escrito y hablado).

5. Tomar en cuenta:

- La experiencia laboral y los roles / funciones del solicitante deben, previa solicitud, ser documentados con certificados de trabajo y diplomas oficiales; nombres y direcciones de las organizaciones atendidas; períodos de servicio (fechas de inicio y finalización).
- Resumen de realizaciones, tareas y servicios realizados.
- Las entrevistas se realizarán en inglés.
- La convocatoria está limitada a los solicitantes locales.

Para más información visite: www.sippo.pe

6. Postulación

Las solicitudes de empleo se enviarán vía electrónica, incluidos CV con referencias y una carta de presentación en inglés indicando expectativas salariales, a más tardar el **24 de diciembre de 2022** al correo comunicacion.peru@swisscontact.org.